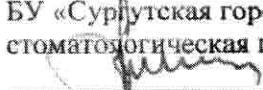


УТВЕРЖДЕНО:

Главный врач


БУ «Сургутская городская клиническая  
стоматологическая поликлиника № 1»

  
А.А. Перемотин  
« 25 » 01 2021 г.

Справка  
на аппаратное совещание на тему:  
«Отчет о работе антикоррупционной комиссии БУ «Сургутская городская клиническая  
стоматологическая поликлиника № 1» за 2020 год

Подготовил:  
Юрисконсульт О.Б. Сурнина

г. Сургут, 2021г.

Итого	07.09.07.3	21
№ п/п	20	01
Фамилия		

## Отчет о работе антикоррупционной комиссии.

Проблема коррупции является очень острой в нашей стране, и решить ее можно только с помощью комплекса мероприятий, проводимых последовательно в каждой области ее возможного проявления, в том числе направленных не только на ее искоренение, но на недопущение проявления способствующих коррупции факторов. К сожалению, коррупция в системе здравоохранения занимает одно из ведущих мест среди наиболее коррумпированных сфер.

В целях организации исполнения Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и исключения коррупционных нарушений в БУ «Сургутская городская клиническая стоматологическая поликлиника № 1» (далее – Медицинская организация (МО) в январе 2020 года главным врачом был утвержден и принят к исполнению План работы антикоррупционной комиссии БУ «Сургутская городская клиническая стоматологическая поликлиника № 1» на 2020г. (далее - План).

Для совершенствования правового регулирования в сфере противодействия коррупции в 2020 году в МО продолжала действовать антикоррупционная комиссия (далее Комиссия), основными целями которой являются:

- осуществление в пределах своих полномочий деятельности, направленной на противодействие коррупционным проявлениям в учреждении;
- подготовка мероприятий по совершенствованию работы всех подразделений учреждения в области обеспечения противодействия коррупции;
- укрепление доверия к медицинским работникам, повышение качества и доступности медицинской помощи.

К наиболее значимой группе мероприятий, исходя из основных целей работы Комиссии, относятся антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов и правовой мониторинг действующего законодательства с учетом анализа правоприменительной практики в сфере противодействия коррупции.

В МО продолжала действовать «горячая линия» (35-18-08), «телефон доверия»: (32-03-05), система видеонаблюдения, в том числе в лечебных кабинетах. Видеозапись с камер наблюдения транслируется на ПК главного врача и зам. главного врача по МЧ.

С целью максимальной информированности населения о работе МО продолжал функционировать сайт МО ([www.stoma1-surgut.ru](http://www.stoma1-surgut.ru)), на котором размещена информация о порядке оказания медицинской помощи, о графике приема врачей, их квалификации, размещается информация о работе антикоррупционной комиссии.

На официальном сайте МО, а также официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) размещены учредительные документы учреждения, дополнения и изменения к ним, планы графиков размещения заказов на поставку товаров, работ, услуг, приказы, отчеты и планы по противодействию коррупции.

В 2020 году в МО велся постоянный контроль за организацией работы по рассмотрению поступивших жалоб. Обращений о фактах коррупционных действий со стороны работников МО не поступало.

В течение года осуществлялся контроль за учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов, медицинских карт, а также обоснованностью выписки листков нетрудоспособности.

Для обеспечения гласности и прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг работа МО осуществлялась в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Вся информация о проводимых закупках размещалась на официальном сайте в сети интернет (ЕИС).

В условиях пандемии (по рекомендации СУ по ХМАО-Югре СК РФ) с целью выявления нарушений, связанных с производством и реализацией контрафактных (фальсифицированных) изделий, а также проявления коррупционных правонарушений в ходе проведения закупок на поставку СИЗ, осуществлялся особый контроль за поставками в МО средств индивидуальной защиты.

В 2020 году проведена проверка договоров на выявление фактов личной заинтересованности работников МО при осуществлении закупок, которые приводят или могут привести к конфликту интересов между работниками (должностными лицами) медицинской организации (Заказчик) и участниками закупок. По результатам проведенной проверки фактов личной заинтересованности работников МО при заключении договоров, которые приводят или могут привести к конфликту интересов, не выявлено.

В 2020 году организовано обучающее мероприятия по информированию работников МО о необходимости принятия мер, направленных на предупреждение коррупции. Работники МО ознакомлены (под роспись) с обучающим материалом на тему: «Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции. Персональная ответственность за несоблюдение обязательных требований, ограничений и запретов».

В декабре 2020 года Департаментом внутренней политики ХМАО-Югры организован и проведен в режиме видеоконференцсвязи семинар-совещание с руководителем МО, в ходе которого осуществлен анализ состояния антикоррупционной работы в ХМАО-Югре, освещены наиболее проблемные ее стороны: последствия для должностных лиц при совершении коррупционного проступка, порядок действий должностных лиц, при склонении их к коррупционному поведению и др.

В 2020 году проведен обзор действующего законодательства в рамках антикоррупционной работы в медицинской организации, примеры наиболее типичных составов правонарушений (преступлений), практики привлечения к ответственности за совершение преступлений (правонарушений) коррупционной направленности (судебная практика). Работники МО с данным обзором ознакомлены.

В 2020 году в медицинской организации велся строгий контроль за недопущением фактов неправомерного начисления денежных сумм лицам, не осуществляющим трудовую деятельность в БУ «Сургутская городская клиническая стоматологическая поликлиника № 1»: специалистами планово-экономического отдела и отдела кадров велся контроль предельной нормы отработанного времени за каждый отчетный период (в соответствии с производственным календарем), данный вопрос стоял на особом контроле главного бухгалтера. Лицам, ответственным за ведение табелей учета рабочего времени разъяснялись последствия за допущение нарушений при оформлении табелей, в том числе отражение недостоверной информации. Ежеквартально сведения о контроле данного вопроса представлялись руководителю МО.

В 2020 году в связи с возникновением сомнений в подлинности, представленных при трудоустройстве документов (дипломов, сертификатов, удостоверений) и достоверности содержащейся в них информации, а также возникновения у руководителя ВЛПО сомнений в профессионализме и компетентности работника, был направлен один запрос в адрес учебного заведения. Факт обучения работника в учебном учреждении, а также подлинность, представленных при трудоустройстве документов были подтверждены.

Других случаев возникновения сомнений в подлинности представленных при трудоустройстве документов (дипломов, сертификатов, удостоверений) и достоверности содержащейся в них информации, а также возникновения у руководителей подразделений сомнений в профессионализме или компетентности работников в 2020 году не возникало, запросов не направлялось. Информация о контроле данного вопроса и фактах поступивших сведений ежемесячно предоставлялась главному врачу.

В декабре 2020 года (в связи с новогодними и рождественскими праздниками) в целях соблюдения антикоррупционного законодательства до работников медицинской организации доведена информация о запрете дарения и получения подарков в связи с выполнением ими трудовых обязанностей и последствиями нарушения данного требования, данная информация также размещена на официальном сайте медицинской организации.

В 2020 году были утверждены изменения в Положение о закупках товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также ряд других нормативно-правовых документов МО: Приказ «О назначении ответственных лиц за предоставление отчетных форм в Департамент здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, В КУ «Центр лекарственного мониторинга», размещение отчетов в ЕИС», Приказ «Об утверждении Положения о единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения государственных нужд БУ «Сургутская городская клиническая стоматологическая поликлиника № 1», Приказ «Об утверждении Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников БУ «Сургутская городская стоматологическая поликлиника № 1», Приказ «Об организации контрактной службы в БУ «Сургутская городская клиническая стоматологическая поликлиника № 1». Кроме того, в 2020 году внесены изменения в должностные инструкции работников медицинской организации, входящих в состав контрактной службы и членов комиссии по осуществлению закупок (Приказ №07-99-П-615 от 10.12.2020) - закреплена ответственность за принятие мер по предотвращению конфликта интересов при определении поставщика (подрядчика, исполнителя).

В 2020 году проверки работы Комиссии контролирующими органами не проводились.

Таким образом, поставленные перед Комиссией задачи в 2020 году выполнены.

Оценка исполнения плана работы антикоррупционной комиссии  
 БУ «Сургутская городская клиническая стоматологическая поликлиника № 1» в 2020г.

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Оценка исполнения	
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>				
1.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов, распорядительных документов, подготавливаемых работниками медицинской организации	постоянно	Главный врач, юрисконсульт	Выполнено
1.2.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	по мере необходимости	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Выполнено
1.3.	Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками медицинской организации	постоянно	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Выполнено (сообщений не поступило)
1.4.	Информирование граждан в медицинских организациях, в дошкольных образовательных учреждениях и общеобразовательных учреждениях (на каждом этаже), посредством информационных стендов о видах дополнительных платных услуг и о порядке их оплаты	постоянно	Зав. ДЛПО, ВЛПО	Выполнено
1.5.	Обновление информации, размещённой в разделе «Антикоррупционная деятельность» официального сайта медицинской организации	в течение года (по мере внесения изменений)	Специалист по связям с общественностью, Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Выполнено
<b>2. Разработка мер, направленных на выявление случаев коррупционных проявлений</b>				
2.1.	Усиление персональной ответственности медицинских работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления коррупционной направленности	постоянно	Главный врач, зав. отделениями, главная мед. сестра	Выполнено
2.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на оперативных совещаниях – проведение обучающих мероприятий	1 раз в год (по мере необходимости)	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Выполнено
2.4.	Привлечение к дисциплинарной	по факту	Главный врач	Выполнено

	ответственности медицинских работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	выявления		(нарушений не выявлено)
2.5	Контроль, учет, хранение и выдача листков нетрудоспособности в соответствии с нормативными документами	постоянно	Главный врач, Зам. главного врача по ЭВН	Выполнено
2.6	Инструктаж врачей медицинской организации о порядке выдачи листков нетрудоспособности и исключения коррупционных действий	постоянно	Зам. главного врача по ЭВН	Выполнено
2.7	Контроль качества оформления медицинской документации	постоянно	Главный врач, Зам. главного врача по МЧ, заведующие отделений	Выполнено
2.8.	Анализ должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений – анализ карты коррупционных рисков	постоянно	Главный врач, Лицо, ответственное за противодействие коррупции, руководители структурных подразделений	Выполнено
2.9	Контроль за надлежащим ведением табелей учета рабочего времени работников медицинской организации. Выявление фактов неправомерного начисления денежных сумм лицам, не осуществляющим трудовую деятельность в БУ «Сургутская городская клиническая стоматологическая поликлиника № 1»	Постоянно	Начальник ОК, зам. главного врача по ЭВ, Руководители структурных подразделений, Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Выполнено (нарушений не выявлено)
2.10	Предоставление сведения о выявлении фактов неправомерного начисления денежных сумм лицам, не осуществляющим трудовую деятельность в БУ «Сургутская городская клиническая стоматологическая поликлиника № 1»	Ежеквартально	Начальник ОК, Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Выполнено (нарушений не выявлено)
2.10. 1	Взаимодействие с правоохранительными органами при выявлении фактов неправомерного начисления денежных сумм лицам, не осуществляющим трудовую деятельность	По мере необходимости (по распоряжению главного врача)	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Выполнено (нарушений не выявлено, обращения/за явления не направлялись)

2.11	Проверка достоверности представленных при трудоустройстве документов (дипломов, сертификатов, удостоверений) и достоверности содержащейся в них информации, а также принятие мер при возникновении у работников подразделений (бухгалтерия, договорно-правовой отдел, планово-экономический отдел и др.) сомнений в подлинности предъявляемых документов (свидетельства, проездные билеты и т.д.)	Постоянно	Начальник ОК, Руководители структурных подразделений, Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Выполнено (сомнений в достоверности и не возникало, нарушений не выявлено)
2.11.1	Предоставление сведений о возникновении сомнений в подлинности, представленных при трудоустройстве документов (дипломов, сертификатов, удостоверений) и достоверности содержащейся в них информации, а также возникновения у руководителей структурных подразделений сомнений в профессионализме и компетентности работника	Ежемесячно	Начальник ОК, Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Выполнено (сомнений в достоверности и не возникало, нарушений не выявлено)
2.11.2	Взаимодействие с правоохранительными органами при выявлении фактов предоставления поддельных документов	По мере необходимости (по распоряжению главного врача)	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Выполнено (сообщения не направлялись)
2.12.	Мониторинг исполнения Плана работы антикоррупционной комиссии БУ «Сургутская городская клиническая стоматологическая поликлиника № 1» на 2020 год	Июль, декабрь 2020г.	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Выполнено
2.13	Подготовка отчета о результатах выполнения Плана мероприятий работы антикоррупционной комиссии медицинской организации	Декабрь 2020г. – январь 2021г.	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Выполнено
2.14	Подготовка, согласование и утверждение Плана работы антикоррупционной комиссии БУ «Сургутская городская клиническая стоматологическая поликлиника № 1» на 2021 год	Декабрь 2020г.	Главный врач, Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Выполнено (январь 2021г.)
2.15	Организация участия работников медицинской организации в семинарах, конференциях, круглых столах, мероприятиях по обмену опытом и иных обучающих мероприятиях по	В течение года, по мере организации мероприятий	Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Выполнено (в формате ВКС)

	вопросам противодействия коррупции			
2.16	Организация обучения на курсах повышения квалификации по вопросу противодействия коррупции лица, ответственного за противодействие коррупции	В течение года, по мере организации курса	Лицо, ответственное за противодействие коррупции, начальник ОК	-
<b>3. Меры по совершенствованию работы медицинской организации в целях предупреждения коррупции</b>				
3.1.	Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
3.1.1	Информационное взаимодействие руководства медицинской организации с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	постоянно	Главный врач, Лицо, ответственное за противодействие коррупции, руководители структурных подразделений	Выполнено
3.1.2	Обеспечение безопасности хранения и обработки персональных данных	постоянно	Начальник отдела АСУ	Выполнено
3.2.	Совершенствование организации деятельности БУ «Сургутская городская клиническая стоматологическая поликлиника № 1» по размещению заказов для нужд медицинской организации			
3.2.1	Контроль за целевым использованием средств, в соответствии с договорами для нужд медицинской организации	постоянно	Главный врач, Главный бухгалтер, Зам. главного врача по ЭВ	Выполнено
3.2.2	Проведение мониторинга, выявление и устранение коррупционных рисков, возникающих при размещении государственных заказов	Постоянно	Главный врач, ответственное лицо	Выполнено
3.2.3	Осуществление закупок путем проведения ЭА (В целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, а также исключая (или снижающих) непосредственные контакты должностных лиц медицинской организации с гражданами и бизнес-структурами)	В течение 2020г.	Главный врач, Главный бухгалтер, Зам. главного врача по ЭВ, Начальник договорно-правового отдела	Выполнено
3.2.4	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг	постоянно	Главный бухгалтер, Зам. главного врача по ЭВ, юрист-консульт,	Выполнено



	для нужд медицинской организации		специалист по закупкам, экономист ДПО	
3.2.5	Размещение информации о заключении (исполнении, расторжении) договоров в ЕИС	постоянно в соответствии с требованиями ФЗ	Ответственное лицо	Выполнено
3.3.	<b>Регламентация использования имущества и ресурсов медицинской организации</b>			
3.3.1	Организация систематического контроля за выполнением обязательств по договорам	постоянно	Главный врач, главный бухгалтер, зам. главного врача по ЭВ Лица, ответственные за исполнение договоров	Выполнено
3.3.2	Организация контроля над использованием: средств бюджета медицинской организации, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельностью медицинской организации, в том числе: законности формирования и средств бюджетной организации; распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	постоянно	Главный врач, главный бухгалтер, заместитель главного врача по ЭВ	Выполнено
<b>4. Мероприятия по кадровой политике, направленные на противодействие коррупции</b>				
4.1.	Организация предоставления работниками, занимающими должности, включенные в перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений, деклараций конфликта интересов (при приеме на работу; назначении на новую должность; возникновении конфликта интересов)	постоянно	Начальник ОК	Выполнено (конфликт интересов отсутствует)
4.2.	Анализ деклараций о конфликте интересов представленных работниками, занимающими должности, включенные в перечень должностей с высоким риском коррупционных проявлений	постоянно	Начальник ОК, Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Выполнено (не поступало, конфликт интересов отсутствует)
4.3.	Ознакомление вновь прибывших работников (под роспись) с документами – НПА БУ «Сургутская городская клиническая стоматологическая поликлиника № 1», регламентирующими антикоррупционную работу организации	постоянно	Начальник ОК	Выполнено
<b>5. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе здравоохранения медицинской организации</b>				

5.1.	Организация работы телефона доверия в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	Главный врач, Лицо, ответственное за противодействие коррупции	Выполнено (обращений не поступало)
5.2.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг	постоянно	Главный врач, зам. главного врача по ЭВ, зам. главного врача по МЧ	Выполнено (нарушений не выявлено)

Юрисконсульт

 О.Б. Сурнина